Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Новосибирска
«Дом детского творчества им. А. И. Ефремова»

Согласовано: Председатель профсоюзного комитета ДДТ им. А.И. Ефремова _____ Г.Н. Семёнова «27» ____08____ 2019г	**Согласовано:** Председатель Совета учреждения _____Н.В. Серегина «_27_» ____08____ 2019г	**Утверждаю:** Директор ДДТ им. А.И. Ефремова _____О.Н. Вагнер «27» ____08____ 2019г

Одобрено:
протокол Педагогического совете
ДДТ им. А. И. Ефремова
от «27» ____08____ 2019г
протокол № ____4____

ПОРЯДОК
посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренные учебным планом, которые проводятся в МБУДО ДДТ им. А. И. Ефремова

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок посещения по выбору обучающимися мероприятий, которые проводятся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования города Новосибирска «Дом детского творчества им. А. И. Ефремова» (далее-Учреждение) и не предусмотрены учебным планом (далее – Порядок) устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Учреждении и не предусмотренных учебным планом.
1.2. В соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.
1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: праздники, конкурсы, фестивали, концерты и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по воспитательной работе.
1.4. План мероприятий составляется на год, исполнителем является заместитель директора по воспитательной работе с участием педагогов-организаторов и педагогов дополнительного образования, обсуждается на педагогическом совете Учреждения, утверждается директором.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Новосибирска
«Дом детского творчества им. А. И. Ефремова»

Согласовано: Председатель профсоюзного комитета ДДТ им. А.И. Ефремова _____ Г.Н. Семёнова «___» _____ 2019г	**Согласовано:** Председатель Совета учреждения _____Н.В. Серегина «____» _____ 2019г	**Утверждаю:** Директор ДДТ им. А.И. Ефремова _____О.Н. Вагнер «____» _____ 2019г

Одобрено:
протокол Педагогического совете
ДДТ им. А. И. Ефремова
от «___» _____ 2019г
протокол № _____

ПОРЯДОК
посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренные учебным планом, которые проводятся в МБУДО ДДТ им. А. И. Ефремова

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок посещения по выбору обучающимися мероприятий, которые проводятся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования города Новосибирска «Дом детского творчества им. А. И. Ефремова» (далее-Учреждение) и не предусмотрены учебным планом (далее – Порядок) устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Учреждении и не предусмотренных учебным планом.
1.2. В соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.
1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: праздники, конкурсы, фестивали, концерты и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по воспитательной работе.
1.4. План мероприятий составляется на год, исполнителем является заместитель директора по воспитательной работе с участием педагогов-организаторов и педагогов дополнительного образования, обсуждается на педагогическом совете Учреждения, утверждается директором.

1.5. На мероприятии обязательно присутствие педагогов дополнительного образования. Чьи обучающиеся принимают в нем участие, и педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора учреждения.
1.6. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора Учреждения.
1.7. Перед проведением мероприятия Учреждение может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж. Участие обучающихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:
-обучающиеся Учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
-обучающиеся, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- работники Учреждения;
- сторонние физические лица и юридические лица.
2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы и категории:
Участники:
- обучающиеся, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия.
Зрители:
- обучающиеся, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нем;
- работники Учреждения.
Гости: - родители (законные представители) обучающихся;
- сторонние физические лица;
- представители юридических лиц.
Ответственные лица:
- педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора Учреждения.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятия

3.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение своей чести и достоинства.
3.2. Учреждение вправе:
3.2.1. устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
3.2.2.устанавливать посещение отдельных мероприятий по пригласительным билетам;

3.2.3.устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото, видеосъемки и аудиозаписи;

3.2.4. устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;

3.2.5. устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

3.3. Ответственные лица имеют право удалить с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих порядок проведения мероприятия.

3.4. Все посетители обязаны:

- соблюдать Порядок и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Учреждения;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
-осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями требований настоящего Порядка;
-обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.6. Обучающиеся обязаны выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия.

3.7. Обучающиеся обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующие его регламенту.

3.8. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
-выполнять требования ответственных лиц;
-незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.9. Участникам, зрителям и гостям запрещается:

- присутствовать на мероприятии в верхней, в спортивной или неопрятной одежде и обуви;
- приносить с собой и употреблять алкогольные напитки;
- приносить огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду, газовые баллончики;
- курить в помещениях и на территории Учреждения;
- приводить на мероприятие посторонних лиц без представителя Учреждения, ответственного за проведение мероприятия;
- приводить и приносить с собой животных;
- совершать поступки, унижающие и оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Учреждения;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику,

направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Учреждения;
- приносить с собой напитки, еду.
3.10. Посетители, нарушившие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Учреждении. Посетители, причинившие Учреждению ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случае, предусмотренном действующим законодательством.

4. Порядок посещения мероприятий

4.1. Вход посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, разрешается за 15 минут до начала мероприятия.
4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
4.3. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация учреждения оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
4.4. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его принятия, Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в составе новой редакции Педагогическим советом и утверждаются директором Учреждения. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.